

## ANUNȚ

Primăria comunei Roșiești, județul Vaslui, în baza art. art. XXII alin. (2) din Legea nr. 141/2025 și art. VII alin. (7) din OUG nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Codului administrativ, organizează concurs de recrutare, în data de **26.03.2024, ora 10.00**, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de:

- **Inspector, clasa I, grad debutant, Compartiment stare civilă, resurse umane și registratură.**

**Condițiile generale** pentru participare la concursul de recrutare și ocuparea funcției publice vacante sunt cele prevăzute la art. 465 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Condițiile specifice** sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime minimă în specialitatea studiilor - 0 ani.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune în perioada **18.02.2026 - 09.03.2026** la sediul Primăriei comunei Roșiești, județul Vaslui, în termen de 20 zile calendaristice de la data publicării anunțului pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe pagina de internet a Primăriei comunei Roșiești - [www.primariarosiesti.ro](http://www.primariarosiesti.ro) și vor cuprinde următoarele documente:

1. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. copia actului de identitate și actelor de stare civilă (unde este cazul);
3. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
4. copia carnetului de muncă și, după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
5. adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
6. cazierul judiciar; (*Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.*)
7. declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverință care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
8. declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractual individual de muncă pentru motive disciplinare.

Verificarea eligibilității candidaților se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea dosarelor.

Proba scrisă va avea loc la data de **26.03.2024, ora 10.00**, la sediul Primăriei comunei Roșiești, județul Vaslui.

Interviul - în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Roșiești, județul Vaslui, telefon 0235/436610, interior 14 - secretar comisie concurs: Tudorel Popa

PRIMAR,  
Anea Florin