

ANUNȚ

Primăria comunei Roșiești organizează concurs/examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut al funcțiilor publice de execuție din cadrul aparatului de specialitate, astfel:

- **inspector**, clasa I, grad profesional **asistent** – Compartimentul Contabilitate – ID **221605**;
- **referent**, clasa III, grad profesional **asistent** – Compartimentul Agricol – ID **221609**;

Condițiile de participare. Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul «bine» la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.

Concursul/examenul se organizează la sediul Primăriei comunei Roșiești, după cum urmează:

- dosarele de înscriere la concurs/examen se depun în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului;
- selecția dosarelor de concurs/examen va avea loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere al dosarelor;
- proba scrisă în data de 17.07.2019, orele 10:00 la sediul Primăriei comunei Roșiești;

Dosarul de înscriere la concurs/examen trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- formularul de înscriere;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de serviciul resurselor umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează.

Bibliografia stabilită pentru verificarea cunoștințelor de specialitate a candidaților înscriși la concurs/examen este stabilită de conducătorul instituției și cuprinde:

Bibliografie inspector (operator rol)

- Constituția României;
- Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată;
- Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
- Legea 227/2015, privind Codul fiscal, cap. Impozite și taxe locale;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Bibliografie referent (agent agricol)

- Constituția României;
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;

- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată (r2) cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 – privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 218/25.03.2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019;
- Ordinul comun nr. 289/147/7325/437/1136/1588/3/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019;
- Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol;
- Ordinul 1.846/2.408/2014 privind punerea în aplicare a prevederilor art. 5 alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 20/208/2015 privind punerea în aplicare a prevederilor art. 9 alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare la sediul Primăriei comunei Roșiești, persoană de contact: Teletin Victor, telefon: 0235/436610 int. 14, fax: 0235/436610, E-mail primrosiesti@yahoo.com

PRIMAR,
ANEA FLORIN

