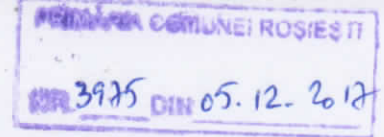


## ANUNȚ



Comuna Roșiești, Județul Vaslui, cu sediul în sat Roșiești, comuna Roșiești, scoate la concurs 1 post contractual de execuție din cadrul aparatului de specialitate al primarului:

Comuna Roșiești, Județul Vaslui			
1	Compartiment Asistență socială	Asistent medical comunitar, principal, studii medii	1

Concursul se va desfășura în zilele de **29.12.2017, ora 10.00 – proba scrisă și 03.01.2018, ora 10.00 – interviul, în sala de ședințe de la sediul Primăriei comunei Roșiești, județul Vaslui.**

Afișarea rezultatelor pentru selecția dosarelor, pentru fiecare probă a concursului și pentru rezultatele finale ale concursului se face în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Eventualele contestații pot fi depuse în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, probei scrise sau a interviului.

Termenul de soluționare a contestațiilor este de cel mult o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

### Condițiile de participare, bibliografia, actele necesare pentru dosarul de concurs:

#### \* Conditii generale

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### \* Condițiile specifice

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- membru al Ordinului asistenților medicali generaliști, moașelor și asistenților medicali din România;
- să aibă o vechime minimă de 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

#### \* Bibliografia

- **Legea nr. 272 / 2004**, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 162 / 2008**, privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18 / 2017** privind asistența medicală comunitară, cu modificările ulterioare;
  - **Hotărârea de Guvern nr. 56 / 2009**, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- **Mama și copilul** de Emil Capraru și Herta Capraru – Editura Medicală 2014;



- **Educația pentru sănătate în familie și în școală** de Gheorghe Eugeniu Bucur și Octavian Popescu – Editura Fiat Lux, ediția a III-a revizuită și adăugită;
- **Educația pentru sănătate în familie și în școală** de Gheorghe Eugeniu Bucur și Octavian Popescu – Editura Fiat Lux, ediția a II-a.

**\* Tematica de concurs**

1. Protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței;
2. Măsuri de protecție specială și beneficiarii acestora;
3. Scopul și activitățile asistentei medicale comunitare;
4. Atribuțiile asistentului medical comunitar;
5. Responsabilitățile asistentului medical comunitar;
6. Alimentația gravidei;
7. Aspecte ale nutriției copilului (alimentația naturală mixtă/artificială/; diversificarea alimentației);
8. Creșterea și dezvoltarea fizică a copilului;
9. Factori de risc pentru sănătatea populației;
10. Factori nocivi asupra stării de sănătate a școlarului (drogurile, alcoolismul, tutunul);
11. Boli cu transmitere sexuală;
12. Contracepție și planificare familială.

**\* Acte necesare pentru dosarul de concurs**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

**Notă:**

1. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
2. În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
3. Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Roșiești, județul Vaslui, birou secretar, până la data de **18.12.2017, ora 15.30, inclusiv**.

Secretariatul comisiei de concurs va fi asigurat de domnul Teletin Victor, tel. **0235-436610**, int. 14, fax. **0235436610**, e-mail. **primrosiesti@yahoo.com**

**PRIMAR,**  
**Florin Anea**

