

ANUNȚ

Primăria comunei Roșiești, județul Vaslui, în baza art. VII alin. (3) litera a) din OUG nr. 156/2024 și art. VII alin. (7) din OUG nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Codului administrativ, organizează concurs de recrutare, în data de 03.10.2025, ora 10.00, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de:

- **Inspector, clasa I, grad asistent, Compartiment agricol;**
- **Inspector, clasa I, grad debutant, Compartiment asistență socială.**

Condițiile generale pentru participare la concursul de recrutare și ocuparea funcției publice vacante sunt cele prevăzute la art. 465 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice sunt:

Pentru postul de **Inspector, clasa I, grad asistent, Compartiment agricol:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime minimă în specialitatea studiilor - 1 an.

Pentru postul de **Inspector, clasa I, grad debutant, Compartiment asistență socială:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Domeniu de studiu: Științe sociale (Domeniul fundamental);
- vechime minimă în specialitatea studiilor - 0 ani.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune la sediul Primăriei comunei Roșiești, județul Vaslui, în termen de 20 zile calendaristice de la data publicării anunțului (03.09.2025 - 22.09.2025) pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe pagina de internet a Primăriei comunei Roșiești - www.primariarosiesti.ro și vor cuprinde următoarele documente:

a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023;

b) copia cărții de identitate;

c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;

d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, după caz;

e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

g) cazierul judiciar (Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.);

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

Verificarea eligibilității candidaților se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea dosarelor.

Proba scrisă va avea loc la data de 03.10.2025, ora 10.00, la sediul Primăriei comunei Roșiești, județul Vaslui.

Interviul - în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Roșiești, județul Vaslui, telefon 0235/436610, interior 14 - secretar comisie concurs: Teletin Victor.

PRIMAR,
Anea Florin